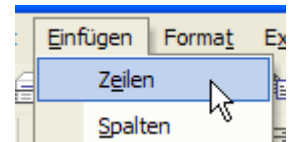


Zum Einfügen markieren Sie eine Zelle in der Zeile darunter (im Beispiel in Zeile 9).

7	5		
8	6		
9	7		
10	8		
11	9		

Mit dem Menü *Einfügen* – *Zelle* fügen Sie eine neue Zeile ein.

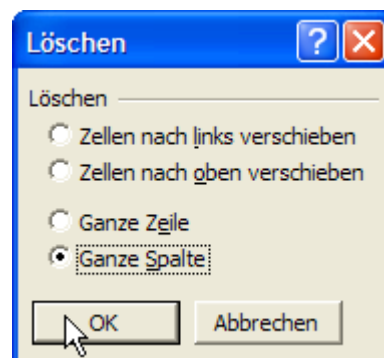
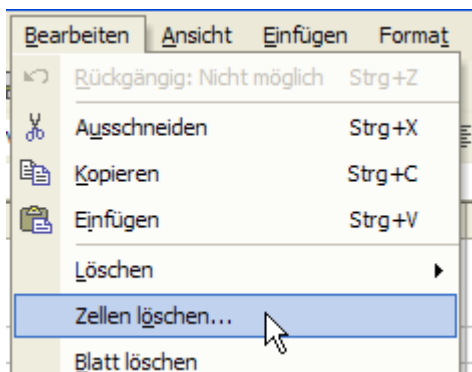


7	5			
8	6			
9				
10	7			
11	8			

Um eine Spalte zu löschen, markieren Sie die Spalte oder mindestens eine Zelle darin.

F	G	H
Freitag	Samstag	

Über das Menü *Bearbeiten* – *Zellen löschen* wird die Spalte gelöscht.



Tragen Sie in die Spalten G und H die Zeiten ein.

G9

▼

fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	
1		Stundenplan							
2		Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Zeit		
3	1						08:00	08:45	
4	2						08:45	09:30	
5	3						09:45	10:30	
6	4						10:30	11:15	
7	5						11:15	12:15	
8	6						12:15	13:00	
9									
10	7								

